



Päätös

21.10.2022

VN/23764/2022

VN/23764/2022-OKM-5

Tampereen kaupunki

Ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämisluvan muutos 01.01.2023 alkaen

Tampereen kaupunki on 31.8.2022 hakenut muutosta tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaansa. Koulutuksen järjestäjä on hakenut oikeutta järjestää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoa ja puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkintoa myös tutkintokielellä englanti.

Koulutuksen järjestäjän hakemus

Koulutuksen järjestäjä perustelee hakemustaan sillä, että tarve hakea tutkintokieleksi englantia on noussut alueen työelämästä. Osaavan työvoiman saatavuuteen vastaaminen on huoli, joka on tunnistettu työelämäyhteistyössä alan yritysten, järjestöjen ja työpaikkojen kanssa. Valtakunnallisesti tarkasteltuna vain muutamalle ammatillista koulutusta järjestävistä oppilaitoksista on myönnetty lupa järjestää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoa englanniksi. Näiden koulutuksen järjestäjien järjestämisalueena on pääkaupunki-seutu. Tarvetta englanninkielisen tutkintokoulutuksen järjestämiseen on myös Pirkanmaan alueella. Pirkanmaan alueella on paljon isoja yrityksiä ja kohteita, joissa on yrityskielenä englanti ja puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan työntekijöiltä edellytetään englanninkielen taitoa. Monessa työpaikassa työnohjaus ja perehdytys tehdään englanniksi. Tutkinnon suorittaminen englannin kielellä edesauttaa yrittäjyyden kasvamista Pirkanmaan talousalueella ja lisää mahdollisuuksia siivousalan yritysten perustamiseen alihankintana tai kevytyrittäjänä.

Pirkanmaan talousalue ja erityisesti Tampereen seutukunta on valtakunnallisesti yksi nopeimmin kehittyvä ja kasvava maakunta. Talousalueen kasvaessa julkinen sektori työllistää runsaasti puhtaus ja- kiinteistöpalvelualan osaajia, joiden tarve tulee tulevaisuudessa lisääntymään. Tampere on profiloitunut suurten massatapahtumien järjestäjäksi. Niissä tarvitaan paljon muun muassa tapahtumasiivoajia, hotelli- ja majoitustilojen toimitilahuoltajia ja työntekijöiden monipalveluosaamista. Lisäksi Pirkanmaalla on meneillään ja tulossa paljon rakennushankkeita, joihin tarvitaan alan ammattitaitoisia osaajia. Esimerkiksi vasta valmistuneen Nokia Areenan tilat ja yritykset tarvitsevat monipuolisen asiakaspalvelun hallitsevia puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan työntekijöitä. Asiakkaiden vaatimuksena on enenevässä määrin englantia osaavat työntekijät ja alueella on paljon myös kansainvälistä henkilöstöä muun muassa kuljetusyhtiöiden palveluksessa. Englanti tutkintokielenä varmistaa aiempaa paremmin ja kattavammin alalle valmistuvien asiakaspalvelu-, työyhteisö- ja turvallisuusosaamisen.

Postiosoite
Postadress
Postal Address
Opetus- ja kulttuuriministeriö

Käyntiosoite
Besöksadress
Office

Puhelin
Telefon
Telephone

Faksi
Fax
Fax

s-posti, internet
e-post, internet
e-mail, internet

PL 29
00023 Valtioneuvosto

Meritullinkatu 10
Helsinki

0295 16001
+358 295 16001

09 135 9335
+358 9 135 9335

kirjaamo.okm@gov.fi

Päätös hakemukseen

Opetus- ja kulttuuriministeriö muuttaa Tampereen kaupungin tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupaa. Opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää oikeuden järjestää puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkintoa (381141) ja puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkintoa (384145) myös tutkintokielellä englanti.

Liitteenä on ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa, joka sisältää tällä päätöksellä 1.1.2023 voimaan tulevan muutoksen.

Sovellettavat säädökset

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 23 §:n mukaan järjestämisluvassa määrätään tutkinnot, joita koulutuksen järjestäjällä on oikeus myöntää ja joihin se voi järjestää tutkintokoulutusta.

Lain 24 §:n mukaan järjestämisluvassa määrätään koulutuksen järjestäjän opetus- ja tutkintokielistä.

Lain 28 §:n mukaan järjestämisluvan myöntämisen edellytyksenä on, että tutkintojen ja koulutuksen järjestäminen on tarpeellista ottaen huomioon valtakunnalliset ja alueelliset osaamistarpeet sekä tutkintojen ja koulutuksen tarjonta. Tutkintoja tai koulutusta ei saa järjestää taloudellisen voiton tavoittelemiseksi. Järjestämislupa voidaan myöntää hakijalle, jolla on hakemansa tehtävän toteuttamiseksi tarvittava osaaminen ja riittävä yhteistyö työ- ja elinkeinoelämän kanssa sekä taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset haetun tehtävän mukaisten tutkintojen ja koulutuksen asianmukaiseen järjestämiseen. Edellytysten arvioinnissa otetaan huomioon toiminnan laatu, vaikuttavuus ja tuloksellisuus. Opetus- ja kulttuuriministeriön on järjestämislupien myöntämistä koskevan päätöksenteon yhteydessä huolehdittava siitä, että järjestämisluvat muodostavat kokonaisuuden, joka varmistaa ammatillisen koulutuksen riittävän saatavuuden.

Ammatillisesta koulutuksesta annetun lain 29 §:n 1 momentin mukaan opetus- ja kulttuuriministeriö päättää hakemuksesta järjestämisluvan muuttamisesta ja peruuttamisesta.

Perustelut

Koulutustarve

Hakemusten perusteella koulutuksen järjestäjällä on katsottava olevan osaamista ja edellytyksiä järjestää kyseisiä englanninkielisiä tutkintokoulutuksia eri oppimisympäristöissä. Koulutuksen järjestäjä on hakemuksissaan osoittanut, että se tukee suomen kielen kehittämistä myös englanninkielisen tutkintokoulutuksen aikana.

Alan kyseisten tutkintojen alueellisen ja ajankohtaisen erityisen työvoimatarpeen perusteella on tarve lisätä koulutusta myös tutkintokielellä englanti. Osaavan työvoiman tarpeeseen vastaaminen englanninkielisellä tutkintokoulutuksella parantaa erityisesti myös vieraskielisen väestön työllistymistä ja vahvistaa osaltaan alueen yritysten elinvoimaisuutta ja kilpailukykyä. Tutkintokohtaisen tutkintokielen (muu kuin suomi, ruotsi tai saame) järjestämisoikeuden edellytyksenä on, että koulutuksen järjestäjä huolehtii opiskelijoiden riittävästä suomen ja ruotsin kielen taidosta ja niiden vahvistamisesta osana englanninkielistä tutkintokoulutusta. Koulutuksen järjestäjän tulee hyödyntää täysimääräisesti koulutussopimukseen perustuvasta koulutuksesta siirtymistä oppisopimuskoulutukseen jo tutkintokoulutuksen aikana. Alan pitovoiman kehittäminen edellyttää lisäksi vieraskielisten opiskelijoiden kieli- ja kulttuuriosaamisen, kotoutumisen ja työllistymisen edellytysten varmistamista sekä muiden po. koulutuksen tavoitetta tukevien tekijöiden huomioon ottamista.

Opetus- ja kulttuuriministeriö katsoo, että haetut puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon tutkintokielen englanti ja puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinnon tutkintokielen englanti myöntäminen on tarpeellista ottaen huomioon alueellinen osaamistarve ja nykyinen koulutuksen tarjonta koulutuksen järjestäjän ensisijaisella toiminta-alueella. Kou-

lutuksen järjestäjän alueella ei ole yhtään järjestämislupaa tutkintokieleen englanti. Puh-
taus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon ja ammattitutkinnon alueelliseen osaamistar-
peeseen vastaaminen edellyttää myös englannin kielellä järjestettyä tutkintokoulutusta.

Taloudelliset ja toiminnalliset edellytykset

Opetus- ja kulttuuriministeriö katsoo, että koulutuksen järjestäjän toiminnalliset edellytykset
hakemuksessa esitettyjen tutkintojen järjestämiseksi englanniksi täyttyvät esitetyn lisäselvi-
tyksen perusteella. Järjestäjällä on myös taloudelliset edellytykset hakemansa koulutuksen
järjestämiseksi englannin kielellä.

Johtopäätökset

Opetus- ja kulttuuriministeriö toteaa, että puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinnon ja
puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinnon tutkintokielelle englanti on alueellista
koulutustarvetta. Lisäksi koulutuksen järjestäjällä on siihen taloudelliset ja toiminnalliset
edellytykset. Näin ollen lailla säädetyt edellytykset järjestämisluvan muuttamiselle täyttyvät.

Sovelletut säädökset

Laki ammatillisesta koulutuksesta (531/2017) 23 §, 24 §, 28 §, 29 § 1 mom.
Valtioneuvoston asetus ammatillisesta koulutuksesta (673/2017) 2 luku
Opetus- ja kulttuuriministeriön asetus ammatillisen koulutuksen tutkintorakenteesta
(680/2017)

Maksu

Opetus- ja kulttuuriministeriön maksullisista suoritteista annetun asetuksen (1063/2020)
muuttamista koskevan opetus- ja kulttuuriministeriön asetuksen (430/2021) maksutaulukon
kohdan 4 mukaan järjestämislupaa koskevasta päätöksestä perittävä maksu on 1 465 €,
joka laskutetaan erikseen.

Muutoksenhaku

Tähän päätökseen saa oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 8 §:n
nojalla hakea muutosta valittamalla Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen. Valitus saadaan
tehdä sillä perusteella, että päätös on lain vastainen. Valitusaika on 30 päivää päätöksen
tiedoksisaannista. Liitteenä olevasta valitusosoituksesta ilmenee, miten muutosta haetta-
essa on meneteltävä.

Tämän päätöksen maksuun saa valtion maksuperustelain (150/1992) 11b §:n nojalla vaatia
oikaisua kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä. Liitteenä olevasta oikai-
suvaatimusohjeesta ilmenee, miten oikaisua haettaessa on meneteltävä.

Lisätietoja

Lisätietoja päätöksestä antaa opetusneuvos Jukka Lehtinen, puh. 02953 30183,
jukka.lehtinen@gov.fi

Opetusministeri

Li Andersson

Opetusneuvos

Jukka Lehtinen

Liitteet	Ajantasainen ammatillisten tutkintojen ja koulutuksen järjestämislupa 1.1.2023 alkaen Valitusosoitus Hämeenlinnan hallinto-oikeuteen Oikaisuvaatimusohje, maksut julkisoikeudellisesta suoritteesta
Jakelu	Tampereen kaupunki
Tiedoksi	Opetushallitus/ Kansainvälistyminen ja vaikuttavuus Opetushallitus/ Asiakkuudet ja tieto Tilastokeskus Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto/ Opetus- ja kulttuuritoimen vastuualue Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus Opetus- ja kulttuuriministeriö /Talousyksikkö

VN/23764/2022-OKM-5

Seuraavat henkilöt ovat allekirjoittaneet tämän asiakirjan sähköisesti /

Följande personer har undertecknat denna handling elektroniskt /

This document has been signed electronically by the following persons:

AMMATILLISTEN TUTKINTOJEN JA KOULUTUKSEN JÄRJESTÄMISLUPA 1.1.2023 ALKAEN

1) Tutkinnot ja koulutukset

Koulutuksen järjestäjällä on oikeus myöntää seuraavia tutkintoja ja antaa niihin tutkintokoulutusta:

02 HUMANISTISET JA TAIDEALAT

Ammatillinen perustutkinto

321141 Taideteollisuusalan perustutkinto
321604 Media-alan ja kuvallisen ilmaisun perustutkinto

Ammattitutkinto

324146 Taideteollisuusalan ammattitutkinto
324602 Media-alan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

427141 Taideteollisuusalan erikoisammattitutkinto

04 KAUPPA, HALLINTO JA OIKEUSTIETEET

Ammatillinen perustutkinto

331101 Liiketoiminnan perustutkinto

Ammattitutkinto

334120 Lähiesimiestyön ammattitutkinto
334121 Yrittäjyyden ammattitutkinto
334145 Liiketoiminnan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

437141 Johtamisen ja yritysjohtamisen erikoisammattitutkinto
437142 Liiketoiminnan erikoisammattitutkinto
457112 Tuotannon esimiestyön erikoisammattitutkinto

05 LUONNONTIETEET

Ammatillinen perustutkinto

361902 Luonto- ja ympäristöalan perustutkinto

Ammattitutkinto

364946 Luontoalan ammattitutkinto

06 TIETOJENKÄSITTELY JA TIETOLIIKENNE (ICT)

Ammatillinen perustutkinto

341102 Tieto- ja viestintätekniikan perustutkinto

Ammattitutkinto

344103 Tieto- ja viestintäteknikan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

447102 Tieto- ja viestintäteknikan erikoisammattitutkinto

07 TEKNIKAN ALAT

Ammatillinen perustutkinto

351107 Kaivosalan perustutkinto
351108 Kone- ja tuotantotekniikan perustutkinto
351203 Talotekniikan perustutkinto
351301 Ajoneuvoalan perustutkinto
351307 Lentokoneasennuksen perustutkinto
351407 Sähkö- ja automaatioalan perustutkinto
351603 Laboratorioalan perustutkinto
351605 Prosessiteollisuuden perustutkinto
351703 Veneenrakennusalan perustutkinto
351741 Puuteollisuuden perustutkinto
351805 Pintakäsittelyalan perustutkinto
352101 Elintarvikealan perustutkinto
352201 Rakennusalan perustutkinto
352301 Maanmittausalan perustutkinto
352441 Tekstiili- ja muotialan perustutkinto
352903 Teknisen suunnittelun perustutkinto

Ammattitutkinto

354102 Kivialan ammattitutkinto
354146 Koneasennuksen ja kunnossapidon ammattitutkinto
354245 Talotekniikan ammattitutkinto
lukuun ottamatta: 2387 Kylmäasennuksen osaamisala
354345 Ajoneuvoalan ammattitutkinto
354445 Sähkö- ja automaatioalan ammattitutkinto
354646 Prosessiteollisuuden ammattitutkinto
354745 Puuteollisuuden ammattitutkinto
354845 Pintakäsittelyalan ammattitutkinto
355105 Elintarviketeollisuuden ammattitutkinto
355145 Elintarvikejalostuksen ammattitutkinto
355146 Leipomoalan ammattitutkinto
355209 Talonrakennusalan ammattitutkinto
355445 Tekstiili- ja muotialan ammattitutkinto
355645 Tuotantotekniikan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

457141 Koneasennuksen ja kunnossapidon erikoisammattitutkinto
457241 Talotekniikan erikoisammattitutkinto
lukuun ottamatta: 3137 Kylmätekniikan osaamisala
457341 Ajoneuvoalan erikoisammattitutkinto
457442 Sähkö- ja automaatioalan erikoisammattitutkinto
457641 Prosessiteollisuuden erikoisammattitutkinto
457741 Puuteollisuuden erikoisammattitutkinto
458205 Talonrakennusalan erikoisammattitutkinto
458441 Tekstiili- ja muotialan erikoisammattitutkinto

458641 Tuotantotekniikan erikoisammattitutkinto

08 MAA- JA METSÄTALOUSALAT

Ammatillinen perustutkinto

361101 Maatalousalan perustutkinto
361201 Puutarha-alan perustutkinto
361301 Metsäalan perustutkinto
361401 Kalatalouden perustutkinto

Ammattitutkinto

364245 Puutarha-alan ammattitutkinto
364345 Metsäalan ammattitutkinto

09 TERVEYS- JA HYVINVOINTIALAT

Ammatillinen perustutkinto

371101 Sosiaali- ja terveysalan perustutkinto
371113 Välinehuoltoalan perustutkinto
381241 Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto

Ammattitutkinto

374115 Mielenterveys- ja päihdetyön ammattitutkinto
374125 Vammaisalan ammattitutkinto
374147 Terveysalan ammattitutkinto
384246 Kasvatus- ja ohjausalan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

477105 Vanhustyön erikoisammattitutkinto
477111 Mielenterveys- ja päihdetyön erikoisammattitutkinto
477143 Kuntoutus-, tuki- ja ohjauspalvelujen erikoisammattitutkinto
487241 Kasvatus- ja ohjausalan erikoisammattitutkinto

10 PALVELUALAT

Ammatillinen perustutkinto

381106 Matkailualan perustutkinto
381141 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto
381142 Ravintola- ja catering-alan perustutkinto
381342 Hius- ja kauneudenhoitoalan perustutkinto
381408 Logistiikan perustutkinto
381504 Turvallisuusalan perustutkinto

Ammattitutkinto

384112 Opastuspalvelujen ammattitutkinto
384145 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto
384146 Matkailupalvelujen ammattitutkinto
384147 Ravintolan asiakaspalvelun ammattitutkinto
384148 Ruokapalvelujen ammattitutkinto
384446 Kuljetusalan ammattitutkinto

384501 Turvallisuusalan ammattitutkinto

Erikoisammattitutkinto

487102 Erytisruokavaliopalvelujen erikoisammattitutkinto
487103 Majoitus- ja ravitsemisalalan esimiestyön erikoisammattitutkinto
487141 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto
487341 Hius- ja kauneudenhoitoalan erikoisammattitutkinto
487501 Turvallisuusvalvojan erikoisammattitutkinto

Koulutuksen järjestäjä voi järjestää myös em. tutkintoihin liittyvää ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 8 §:n 1 kohdassa tarkoitettua ammatillista osaamista syventävää tai täydentävää koulutusta.

Koulutuksen järjestäjällä on oikeus järjestää seuraavaa ammatilliseen tehtävään valmistavaa koulutusta:

Kaupunkiraideliikenteen kuljettaja

Koulutuksen järjestäjällä on oikeus ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 23 §:n 2 momentin nojalla toimia kuorma- ja linja-auton kuljettajan perustason ammattipätevyyskoulutusta antavana koulutuskeskuksena. Koulutuksen järjestäjä saa antaa myös jatkokoulutusta, jos koulutuksen järjestäjällä on voimassa oleva Liikenne- ja viestintäviraston (Traficom) hyväksymä jatkokoulutuksessa käytettävä koulutusohjelma.

Koulutuksen järjestäjällä on oikeus järjestää em. tutkintoja ja koulutusta myös työvoimakoulutuksena.

2) Opetus- ja tutkintokieli

Koulutuksen järjestäjän on annettava opetusta seuraavalla opetuskielellä:

suomi

Tutkintokieli on em. opetuskielen lisäksi englanti seuraavissa tutkinnoissa:

331101 Liiketoiminnan perustutkinto
351307 Lentokoneasennuksen perustutkinto
381106 Matkailualan perustutkinto
381141 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan perustutkinto
381142 Ravintola- ja catering-alan perustutkinto
384145 Puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan ammattitutkinto

3) Toiminta-alue

Koulutuksen järjestäjällä on velvollisuus järjestää tutkintoja ja koulutusta ensisijaisesti seuraavan maakunnan osaamis- ja koulutustarpeeseen

Pirkanmaa

Tutkintoja ja koulutusta saa lisäksi järjestää Ahvenanmaan maakuntaa lukuun ottamatta myös muualla Suomessa.

4) Opiskelijavuodet

Koulutuksen järjestäjän opiskelijavuosien vähimmäismäärä on 8 065.

5) Muut oikeudet, velvollisuudet, ehdot ja tehtävät

Laajennettu oppisopimuskoulutuksen järjestämistehtävä

Koulutuksen järjestäjällä on oikeus järjestää ammatillisesta koulutuksesta annetun lain (531/2017) 30 §:ssä tarkoitetun koulutuksen hankinnan kautta oppisopimuskoulutuksena kaikkia em. lain 6 §:ssä tarkoitettuun tutkintorakenteeseen kuuluvia tutkintoja sekä em. lain 8 §:n 1 kohdassa tarkoitettua ammatillista osaamista syventävää tai täydentävää koulutusta.

Urheilijoiden ammatillinen koulutus

Koulutuksen järjestäjän tehtävänä on järjestää urheilijoiden ammatillista koulutusta.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen muutosta Hämeenlinnan hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on lainvastainen. Valituskirjelmä osoitetaan valitusviranomaiselle ja se on toimitettava valitusajassa Hämeenlinnan hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, valitusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Jos päätös on lähetetty postitse saantitodistusta vastaan, tiedoksisaantipäivä ilmenee saantitodistuksesta. Jos päätös on luovutettu asianosaiselle tai tämän edustajalle, tiedoksisaantipäivä ilmenee tiedoksiannosta laaditusta kirjallisesta todistuksesta.

Jos päätös on postitettu tavallisena kirjeenä, sen katsotaan tulleen asianosaisen tiedoksi seitsemäntenä päivänä postituspäivästä, jollei muuta näytetä. Päivä, jolloin kirje on annettu postin välitettäväksi, ilmenee päätöskirjeen postileimasta. Asian katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Jos on kysymyksessä sijaistiedoksianto, päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä tiedoksi- tai saantitodistuksen osoittamasta päivästä.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan
- valittajan nimi, kotikunta ja puhelinnumero
- postiosoite ja muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa, asiamiehensä tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustajansa taikka jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- tiedoksisaantitodistus tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- asiamiehen valtakirja, jos asiamies ei ole asianajaja, julkinen oikeusavustaja tai luvan saanut oikeudenkäyntiavustaja.

Valituksen toimittaminen perille

Valituksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, postitse maksettuna postilähetyksenä, sähköisellä tiedonsiirtomenetelmällä taikka asiamiestä tai lähettiä käyttäen. Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen on saavuttava valitusviranomaiselle virka-aikana ennen 30 päivän valitusajan päättymistä. Sähköisen asiakirjan tulee olla perillä siten, että se on hallinto-oikeuden käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä valitusajan viimeisenä päivänä ennen kello 16.15.

Hallinto-oikeuden kirjaamon virka-aika on maanantaista perjantaihin kello 8.00-16.15.

Hämeenlinnan hallinto-oikeuden yhteystiedot:

postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 HÄMEENLINNA
käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, HÄMEENLINNA
puhelinvaihe/asiakaspalvelu: 029 56 42210
telefax: 029 56 42269
sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Oikeudenkäyntimaksu

Asian käsittelystä hallinto-oikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) nojalla oikeudenkäyntimaksu. Maksun suuruus on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulaissa on erikseen säädetty tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Oikaisuvaatimusohje julkisoikeudellisesta suoritteesta määrätystä maksusta

Viranomainen, jolta oikaisua vaaditaan

Maksuvelvollinen, joka katsoo, että tämän julkisoikeudellisen maksun määräämisessä on tapahtunut virhe, saa vaatia siihen oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä. Oikaisuvaatimus osoitetaan opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa ministeriön kirjaamoon.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa maksun määräämisestä (päätöksen tai, jos maksun määrääminen perustuu pelkästään laskuun, laskun tekopäivästä). Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa maksun määräämispäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto, oikaisuvaatimusaika jatkuu vielä seuraavana arkipäivänä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Siinä on ilmoitettava:

- oikaisua vaativan nimi ja yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon asiaan liittyvät asiakirjat voidaan lähettää.

Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimuksen liitteet

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- asiamiehen valtakirja
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen perille

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa opetus- ja kulttuuriministeriön kirjaamoon henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän vastuulla. Oikaisuvaatimus on toimitettava perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille edellä mainitussa ajassa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön yhteystiedot:

postiosoite	PL 29, 00023 Valtioneuvosto
puhelinvaihe	0295 16001
sähköposti	kirjaamo.okm@gov.fi

Asiakirjat voidaan myös jättää valtioneuvoston jakelukeskukseen Ritarikatu 2 B, 00170 Helsinki. Valtioneuvoston jakelukeskuksen aukioloaika on kello 7.30–16.15.

Valitus oikaisuvaatimuksesta annettuun päätökseen

Opetus- ja kulttuuriministeriön oikaisuvaatimukseen antamaan päätökseen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen siten kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetussa laissa (808/2019) säädetään.